

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル＆ブライダル専門学校					
科目名	EC I ①		授業形態	演習		
担当教員	Nina. E		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース		①	
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		2
実務経験						
テキスト	Talk a Lot Book 2					
講義の概要	This course aims to improve practical English conversation skills. The text provides a variety of topics enabling practice in essential skills for a global environment. Topics are presented in a flexible and user-friendly format					
講義の展開計画						
第1回	Introductions, class rules, class information		第1回	Lesson 7: Talking about experiences; telling a story; high school life		
第2回	Lesson 1: Introducing oneself and responding to an introduction; clarifying someone's name; names; personal information simple present in		第2回	Simple past; present perfect; time expressions with the simple past		
第3回	Lesson 2: Making comparisons; giving opinions; sports		第3回	Lesson 8: Talking about sickness; health		
第4回	Comparative form of adjectives; as...as; X or Y; superlatives; Wh-questions; adverbs of frequency		第4回	Lesson 9: Suggesting; inviting; stating a preference; giving directions; telephone expressions		
第5回	Lesson 3: talking and asking about work; describing personality; likes/dislikes; work; occupations		第5回	Lesson 10: Telling a story; giving excuses; talking about experiences		
第6回	Simple present; indefinite articles: a, an; Wh-questions; adjectives to describe personality; modals of advisability		第6回	Past progressive; simple past; past progressive interrupted by when + simple past		
第7回	Lesson 4: Giving directions; asking the location of a place; saying you don't know where something is; expressing thanks		第7回	Lesson 11: Giving advice; describing Japanese food to a foreigner; earthquakes		
第8回	Prepositions of location; imperatives; definite and zero articles; indirect questions		第8回	Modals of advisability: should, ought to, could, might, If I were you, I'd...; supposed to; nonspecific you		
第9回	Lesson 5: Making reservations and checking in at a hotel; asking for and giving subway directions; inviting on the phone; planning a		第9回	Lesson 12: Talking about unreal situations; expressing wishes; altruism questionnaire		
第10回	Lesson 6: Talking and asking about experiences; likes/dislikes		第10回	Second conditionals; wish; word stress		
第11回	Test Review for Oral and Written Test		第11回	Test Review for Oral and Written Test		
第12回	Oral Examination		第12回	Oral Examination		
第13回	Written Examination		第13回	Written Examination		
履修上の注意	Students are expected to attend at least 80% of classes and score a total of at least 60% to receive credit for this class.					
試験成績の評価基準	Written Examination 50%, Oral Examination 30%, Class Participation 20% Evaluation of the examinations is based on the students acquisition of the goals set out in the textbook. Attendance, active participation, and attitude will be reflected in class participation marks.					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校						
科目名	EC I ②		授業形態	演習			
担当教員	Richard K.		履修年次	1年			
担当学科	共通		G、クラスまたは専攻				
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1			
実務経験	I am Richard Kessell. I have been teaching english in two different countries for over twenty years. I am from San Francisco and studied history and sociology at university						
テキスト	Talk a Lot Book 1						
講義の概要	Course will improve practical conversation skills. Topics are broad in the focus, looking at essential skills needed for functioning in a global environment using English. Topics are laid out in a flexible and user-friendly format.						
講義の展開計画							
第1回	Introductions, class rules, class information		第1回	Unit 8 Talking about other countries			
第2回	Unit 1 Talkopoly		第2回	Unit 9 talking about experiences			
第3回	Unit 1 pg 4-5 Personal information, Birthdays, reduced forms		第3回	Unit 10 talking about places			
第4回	Unit 2 Talking about Interests pg 6-7		第4回	unit 11 Travel English part 1 Traveling to Hawaii			
第5回	Unit 2 Talking about Interests pg 8-9		第5回	Unit 12 Talking about Japanese things			
第6回	Unit 3 Talking about family		第6回	Unit 13 Talking about future events			
第7回	Unit 5 Talking about People		第7回	Unit 14 Talking about School			
第8回	Unit 5 Talking about Work		第8回	Unit 15 Travel English Part II Traveling to Thailand			
第9回	Unit 6 Talking about past experiences		第9回	Unit 16 Talking about sickness & health			
第10回	Unit 7 Talking about Sports		第10回	Unit 17 Talkopoly: Review			
第11回	Review		第11回	Review			
第12回	Oral Exam		第12回	Oral Exam			
第13回	Written Exam		第13回	Written Exam			
履修上の注意	To pass the class, students need to attend no less than 10 out of 13 classes (80%) and achieve a total score of 60% or higher						
試験成績の評価基準	The class score will be broken down as follows: Class mark / behavior - 20% Oral examination - 40% Written examination - 40%						

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外语エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	EC I ③		授業形態	演習		
担当教員	Gene. C		履修年次	1年		
担当学科	共通		G、クラスまたは専攻			
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		2
実務経験	I studied Business Management at Georgia Gwinnett College and have managerial experience in various establishments. I am also TEFL certified, which has strengthened my communication and leadership skills.					
テキスト	Talk a Lot Starter					
講義の概要	Course will improve practical conversation skills. Topics are broad in the focus, looking at essential skills needed for functioning in a global environment using English. Topics are laid out in a flexible and user-friendly format.					
講義の展開計画						
第1回	Introductions, class rules, class information		第1回	Review Previous Units		
第2回	Unit 1 Getting to Know Each Other		第2回	Unit 10 Simple past: Questions and Stories		
第3回	Unit 2 Dates & Ordinal Numbers		第3回	Unit 11 jobs		
第4回	Unit 3 Personal Information		第4回	Unit 12 making comparisons		
第5回	Unit 4 Likes & Dislikes		第5回	Unit 13 Numbers		
第6回	Unit 5 Counters & Singular/Plural		第6回	Unit 14 Present & Past Progressive		
第7回	Unit 6 Wh- Questions		第7回	Unit 15 Present Perfect		
第8回	Unit 7 Can & Can't		第8回	Unit 16: Countries, Nationalities & Languages		
第9回	Unit 8 Simple Present & Describing Things		第9回	Unit 17 Future: Going to		
第10回	Unit 9 Family		第10回	Unit 18 Talkopoly: Review		
第11回	Review		第11回	Review		
第12回	Oral Exam		第12回	Oral Exam		
第13回	Written Exam		第13回	Written Exam		
履修上の注意	To pass the class, students need to attend no less than 10 out of 13 classes (80%) and achieve a total score of 60% or higher					
試験成績の評価基準	The class score will be broken down as follows: Class mark / behavior - 20% Oral examination - 40% Written examination - 40%					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外语エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	ECⅡ①		授業形態	演習		
担当教員	Jeffrey R.		履修年次	1年		
担当学科	共通		G、クラスまたは専攻			
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		2
実務経験	I studied Administration at the University of Regina. I have been living and teaching English in Japan for over 20 years.					
テキスト	Developing Listening Skills 2					
講義の概要	A listening course designed to help train students' ears to catch the nuances of native speaking.					
講義の展開計画						
第1回	Unit 1: Entertainment pt. 1		第1回	Unit 7 Hotels Pt. 1		
第2回	Unit 1: Entertainment pt. 2 & Test		第2回	Unit 7 Hotels Pt. 2 & Test		
第3回	Unit 2 Shopping Pt. 1		第3回	Unit 8 Transportation Pt. 1		
第4回	Unit 2 Shopping Pt. 2 & Test		第4回	Unit 8 Transportation Pt. 2 & Test		
第5回	Unit 3 Work Pt. 1		第5回	Unit 9 The Environment Pt. 1		
第6回	Unit 3 Work Pt. 2 & Test		第6回	Unit 9 The Environment Pt. 2 & Test		
第7回	Unit 4 Computers Pt. 1		第7回	Unit 10 Driving Pt. 1		
第8回	Unit 4 Computers Pt. 2 & Test		第8回	Unit 10 Driving Pt. 2 & Test		
第9回	Unit 5 Travel Pt. 1		第9回	Unit 11 Housing pt. 1		
第10回	Unit 5 Travel Pt. 2 & Test		第10回	Unit 11 Housing Pt. 2 & Test		
第11回	Unit 6 Restaurants Pt. 1, 2 & Test		第11回	Unit 12 Health Pt. 1, 2 & Test		
第12回	Review and practice		第12回	Review and Practice		
第13回	Mid-term Examination		第13回	Final Examination		
履修上の注意	In order to pass the class students need to attend no less than 10 out of 13 classes (80%) and achieve a total score of 60% or higher					
試験成績の評価基準	The class score will be broken down as follows: Class mark / behavior - 20% Written examination - 80%					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外语エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	EGII②		授業形態	演習		
担当教員	Gene. C		履修年次	1年		
担当学科	共通		G、クラスまたは専攻			
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		2
実務経験	I studied Business Management at Georgia Gwinnett College and have managerial experience in various establishments. I am also TEFL certified, which has strengthened my communication and leadership skills.					
テキスト	Developing Listening Skills 1					
講義の概要	A listening course designed to help train students' ears to catch the nuances of native speaking.					
講義の展開計画						
第1回	Unit 1 First Meeting Pt. 1.		第1回	Unit 7 School Pt. 1		
第2回	Unit 1 First Meeting Pt. 2 & Test		第2回	Unit 7 School Pt. 2 & Test		
第3回	Unit 2 Family and Friends Pt. 1		第3回	Unit 8 Sports Pt. 1		
第4回	Unit 2 Family and Friends Pt. 2 & Test		第4回	Unit 8 Sports Pt. 2 & Test		
第5回	Unit 3 Free Time Pt 1		第5回	Unit 9 Appearance Pt. 1		
第6回	Unit 3 Free Time Pt 2 & Test		第6回	Unit 9 Appearance Pt. 2 & Test		
第7回	Unit 4 Date and Time Pt. 1		第7回	Unit 10 Weather Pt. 1		
第8回	Unit 4 Date and Time Pt. 2 & Test		第8回	Unit 10 Weather Pt. 2 & Test		
第9回	Unit 5 Smartphones Pt. 1		第9回	Unit 11 Instructions Pt. 1		
第10回	Unit 5 Smartphones Pt. 2 & Test		第10回	Unit 11 Instrucitons Pt. 2 & test		
第11回	Unit 6 Directions Pt. 1,2 & Test		第11回	Unit 12 Foreign Languages Pt. 1,2 & Test		
第12回	Review and mid-term preparation		第12回	Review and final exam preparation		
第13回	Mid-term Examination		第13回	Final Examination		
履修上の注意	In order to pass the class students need to attend no less than 10 out of 13 classes (80%) and achieve a total score of 60% or higher					
試験成績の評価基準	The class score will be broken down as follows: Class mark / behavior - 20% Written examination - 80%					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外语エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	TOEIC L①		授業形態	演習		
担当教員	京極 理恵		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース	①		
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験						
テキスト	公式TOEIC Listening & Reading 問題集9 / TOEIC L&R TEST 出る単特急金のフレーズ					
講義の概要	①スピード、ボリューム、ポキャブラリー等 TOEICテストに対応出来る力を付ける。 ②音の変化のルールを理解し、聞き取りにくい部分も内容を推測できるようにする。 ③TOEICの得点アップを目指すと共に、幅広い実践英語の運用力を身に付けていく。					
講義の展開計画						
第1回	Introduction/"Warming-up for TOEIC" Part I&II (Part II 攻略のポイント)		第1回	"Warming-up for TOEIC" (Part III より)		
第2回	Vocabulary Part III (選択肢との向き合い方と実践)		第2回	Vocabulary Review : Part III		
第3回	Vocabulary Part IV (選択肢との向き合い方と実践)		第3回	Vocabulary Part IV 演習		
第4回	Vocabulary Part I&II 演習		第4回	Vocabulary Part III&IV 演習		
第5回	Vocabulary Part III 演習		第5回	Vocabulary Part I&II 演習		
第6回	Vocabulary Part IV 演習		第6回	《実践問題 別教材より》Parts I-IV 一通り解		
第7回	《実践問題 別教材より》Parts I-IV 一通り解		第7回	《実践問題 別教材より》Review		
第8回	《実践問題 別教材より》Review		第8回	◆《模擬テスト》IPテスト(12/17)に向けて		
第9回	◆《模擬テスト》IPテスト(7/7前後)に向けて		第9回	◆《模擬テスト》解説		
第10回	◆《模擬テスト》解説		第10回	Vocabulary Part III 強化訓練		
第11回	Vocabulary Part II-IV 足りないところの強化		第11回	Vocabulary Part IV 強化訓練		
第12回	Vocabulary Part II-IV 足りないところの強化		第12回	Vocabulary All Review		
第13回	The Final		第13回	The Final		
履修上の注意	「金のフレーズ」の指定された箇所は毎回しっかり見て授業に臨んでください。 授業で扱う量は限りがあります。就職の際にもTOEICで英語力を見る企業も増えてきています。しっかり自主学習 自ら点数を上げていく意識を忘れずに。小テストで点数が悪い場合は課題があります。					
試験成績の評価基準	期末テスト 80% 平常点 (単語テスト、復習テスト、授業への参加態度等) 20%					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	TOEIC L②		授業形態	演習		
担当教員	藤田 好子		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース	②		
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験						
テキスト	score booster for the TOEIC L&R TEST pre-intermediate					
講義の概要	リピーティング、シャドーイングなどの演習を通して安定したリスニング力を身につけ、TOEIC のスコアアップを図る					
講義の展開計画						
第1回	オリエンテーション TOEIC サンプル問題 part 1-4		第1回	金のフレーズ summer project		
第2回	金のフレーズテスト ① Test 1 part 1-2		第2回	金のフレーズテスト ① TEST 2 part 1 & 2		
第3回	金のフレーズテスト ② Test 1 part 3		第3回	金のフレーズテスト ② TEST 2 part 3		
第4回	金のフレーズテスト ③ Test 1 part 4		第4回	金のフレーズテスト ③ TEST 2 part 4		
第5回	金のフレーズテスト ④ part 2 練習問題		第5回	金のフレーズテスト ④ TEST 2 part		
第6回	金のフレーズテスト ⑤ part 2 練習問題		第6回	金のフレーズテスト ⑤ part 2 練習問題		
第7回	金のフレーズテスト ⑥ part 3 練習問題		第7回	金のフレーズテスト ⑥ part 3 練習問題		
第8回	金のフレーズテスト ⑦ part 4 練習問題		第8回	金のフレーズテスト ⑦ part 4 練習問題		
第9回	TOEIC 模試		第9回	TOEIC 模試		
第10回	TOEIC模試 解説 & 復習		第10回	TOEIC 模試 解説 & 復習		
第11回	金のフレーズテスト review ①		第11回	金のフレーズテスト review ①		
第12回	金のフレーズテスト review ② 期末テスト用		第12回	金のフレーズテスト review ② 期末テスト用		
第13回	前期末試験		第13回	後期末試験		
履修上の注意	金のフレーズを計画的に学習し、各自予習復習をすること					
試験成績の評価基準	筆記試験 80点		平常点 20点			

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル＆ブライダル専門学校					
科目名	TOEIC R①		授業形態	演習		
担当教員	京極 理恵		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース	①		
履修学期	通年	単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験						
テキスト	公式TOEIC Listening & Reading 問題集9					
講義の概要	①文法の理解を深め、TOEICテストの文法の出題形式に慣れる。 ②Single passagesから正確な情報を読み取る力を養う。Double/triple passagesを読みこなす体力を付ける。 ③TOEICの得点を上げると共に、実践での総合的な英語の運用能力も同時に高める。					
講義の展開計画						
第1回	Introduction / Reading : Reading 速度測定 "Warming Up for TOEIC" 英語感度Quiz		第1回	Grammar : Review 英語感度Quiz / 後置修飾① Reading : 方向指示器を頼りに読む		
第2回	Grammar : 出題の傾向を知る Reading : single passages (2-3 short ones)		第2回	Grammar : 後置修飾② Reading : single passages (shorter ones)		
第3回	Grammar : Review 英語感度Quiz / 文の要素 Reading : double passages		第3回	Grammar : 後置修飾③ Reading : single passages (longer ones)		
第4回	Grammar : Textbook Part V Reading : double passages		第4回	Grammar : Textbook Part V Reading : triple passages		
第5回	Grammar : Textbook Part V&VI Reading : triple passages		第5回	Grammar : Textbook Part V&VI Reading : double passages		
第6回	Grammar : Ex. 1 Reading : triple passages		第6回	《実践問題 別教材より》Parts V-VII		
第7回	《実践問題 別教材より》Parts V-VII		第7回	《実践問題 別教材より》Review		
第8回	《実践問題 別教材より》Review		第8回	◆《模擬テスト》IPテスト(12/17)に向けて		
第9回	◆《模擬テスト》IPテスト(7/7前後)に向けて		第9回	◆《模擬テスト》解説		
第10回	◆《模擬テスト》解説		第10回	Grammar : Ex. 3 Reading : double/triple passages		
第11回	Others : Formal⇔Casual Reading : Single passages (2-3 longer ones)		第11回	Grammar : Ex. 4 Reading : triple passages		
第12回	Grammar : Ex. 2 Reading : 強化演習		第12回	Grammar : 強化演習 Reading : 強化演習		
第13回	The Final		第13回	The Final		
履修上の注意	文法問題に関しては ReiewTestを行うことが多々あるので、欠席してもどこを勉強しておけばよいかClassroomで確認しておくこと。受け身で勉強することなく、常日頃すべてを自分の英語力向上につなげる意識を持って授業に臨むこと。					
試験成績の評価基準	期末テスト 80% 平常点 20%					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	TOEIC R②		授業形態	演習		
担当教員	藤田 好子		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース		②	
履修学期	通年	単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験						
テキスト	score booster for the TOEIC L&R TEST pre-intermediate					
講義の概要	演習を通して TOEIC reading part 5-7 に対応する基本的な文法力を養う					
講義の展開計画						
第1回	オリエンテーション unit 1		第1回	unit 9 words & exercises part 1-4		
第2回	unit 1 words cards & exercises part 1-2		第2回	unit 10 words & exercises part 1-4		
第3回	unit 1 words cards & exercises part 3-4		第3回	unit 11 words & exercises part 1-4		
第4回	unit 2 words cards & exercises part 1-4		第4回	unit 12 words & exercises part 1-4		
第5回	unit 3 words cards & exercises part 1-4		第5回	unit 13 words cards & exercises part 1-4		
第6回	unit 4 words cards & exercises part 1-4		第6回	unit 14 words cards & exercises part 1-4		
第7回	unit 5 words cards & exercises part 1-4		第7回	unit 15 words cards & exercises part 1-4		
第8回	unit 6 words cards & exercises part 1-4		第8回	TOEIC 練習問題 公式 5		
第9回	TOEIC 模試		第9回	TOEIC 模試		
第10回	TOEIC模試 解説 & 復習		第10回	TOEIC 模試 解説 & 復習		
第11回	unit 7 words cards & exercises part 1-4		第11回	unit 16 words cards & exercises part 1-4		
第12回	unit 8 words cards & exercises part 1-4		第12回	review for final exam		
第13回	前期末試験		第13回	後期末試験		
履修上の注意						
試験成績の評価基準	筆記試験 80点		平常点 20点			

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外语エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	発音クリニック①		授業形態	演習		
担当教員	Nina. E		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース	①		
履修学期	通年	単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験						
テキスト	Clear Speech 4th Edition (Cambridge)					
講義の概要	Students will learn the basics of better English pronunciation through analysis of stress and rhythm. Students will practice pronunciation through textbook exercises and multimedia activities.					
講義の展開計画						
第1回	Orientation and introductions Introducing the textbook		第1回	Noticing Native Pronunciation in Song		
第2回	Unit 1 Syllables		第2回	Unit 6 Sentence Focus: Emphasizing Content Words		
第3回	Unit 1 Syllables & Activity		第3回	Unit 6 Sentence Focus: Emphasizing Content Words & Activity		
第4回	Unit 2 Vowels and Vowel Rules		第4回	Unit 7 Sentence Focus De-emphasizing Structure Words		
第5回	Unit 2 Vowels and Vowel Rules & Activity		第5回	Unit 7 Sentence Focus De-emphasizing Structure Words & Activiy		
第6回	Unit 3 Word Stress and Vowel Length		第6回	Unit 8 Choosing the Focus Word		
第7回	Unit 3 Word Stress and Vowel Length & Activity		第7回	Unit 8 Choosing the Focus Word & Activity		
第8回	Unit 4 Word Stress and Vowel Clarity		第8回	Unit 9 Emphasizing Structure Words		
第9回	Unit 4 Word Stress and Vowel Clarity & Activity		第9回	Unit 9 Emphasizing Structure Words & Activity		
第10回	Unit 5 Word Stress Patterns		第10回	Unit 10 Continuants and Stops: /s/ and /t/		
第11回	Unit 5 Word Stress Patterns & Activity		第11回	Unit 10 Continuants and Stops: /s/ and /t/ & Activity		
第12回	Oral Examination		第12回	Oral Examination		
第13回	Written Examination		第13回	Written Examination		
履修上の 注意	Students are expected to attend at least 80% of classes and score a total of at least 60% to receive credit for this class.					
試験成績の 評価基準	Written Examination 50%, Oral Examination 30%, Class Participation 20% Evaluation of the examinations is based on the students acquisition of the goals set out in the textbook. Attendance, active participation, and attitude will be reflected in class participation marks.					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	発音クリニック②		授業形態	演習		
担当教員	京極 理恵		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース	②		
履修学期	通年	単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験						
テキスト	ネイティブ発音のコツ33					
講義の概要	<p>・単語レベルでは、日本語の音と比較しながら、英語の音声の作り方を理解し、正確に真似が出来るトレーニングを行う。</p> <p>・文章レベルでは、書かれる言葉と話す音が一致しない理由を押さえる。また、様々な音を聞き分けられる耳を作り英語のグルーブ感を出せる話し方が出来るようトレーニングを行う。</p>					
講義の展開計画						
第1回	Introduction あいうえおの音のバリエーション/ 1-10までを英語らしく読んでみる etc.		第1回	For Fun : 日本語でも使う英語の本当の発音/ 機内アナウンスに挑戦/ Points # 20-21		
第2回	Points # 1-3 / 音の変化①		第2回	Points # 22-23 / Phonics Review & Quiz		
第3回	Points # 4-5 / 音の変化②		第3回	Points # 24-25 / 発音記号 Review & Quiz		
第4回	Points # 6-8 / Phonics①		第4回	Points # 26-27 / 耳を鍛える		
第5回	Point # 9 / Phonics②/耳を鍛える		第5回	Points # 28-29 / 耳を鍛える		
第6回	Points # 10-11 / Phonics Quiz/耳を鍛える		第6回	Points # 30-31 / 実践 TEDスピーチ (抜粋)		
第7回	実践 : Steve Jobs' Speech (抜粋)		第7回	Points # 32-33 / 実践 TEDスピーチ (抜粋)		
第8回	実践 : Steve Jobs' Speech (抜粋)		第8回	Other Points (pp. 162-177)		
第9回	Points # 12-14 / 発音記号①		第9回	Other Points (pp. 178-189)		
第10回	Points # 15-16 / 発音記号②		第10回	発音成果確認小テスト : Phonics & a short passage		
第11回	Points # 17-19 / 発音記号 Quiz		第11回	Xmas Special : 動画を見てXmas Traditionsを理解しよう! Xmas Song (発音のポイントと Rhyming sounds)		
第12回	All Review		第12回	All Review		
第13回	《 The Final 》		第13回	《 The Final 》		
履修上の注意	<p>課題が出る場合はそれを元に次の授業展開があるので、各自しっかりと準備をすること。</p> <p>実技試験も行います。理解していても実際に発音出来なければ評価に現れ難いので日頃より発音矯正を心掛けること。</p>					
試験成績の評価基準	<p>期末テスト 80%</p> <p>平常点 (授業への参加態度・課題の履行等) 20%</p>					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	English Grammar & Basics①		授業形態	演習		
担当教員	藤田 好子		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース	①		
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験						
テキスト	Breakthrough upgraded ブレイクスルー総合英語					
講義の概要	演習を通して基本的な文法事項を学ぶ。4技能で使える文法力を目指す。					
第1回	オリエンテーション 自己紹介文を書く。文法チェック現在完了形について テキスト p. 8-17		第1回	不定詞 p. 170-182 各用法		
第2回	時制 現在形と現在進行形 日本語に引きずられない。未来を表す現在進行形		第2回	不定詞 p. 183-186 意味上の主語		
第3回	時制 過去形と過去進行形 未来形を未来進行形		第3回	形容詞と副詞 p. 456-466		
第4回	時制 現在完了形 と 現在完了進行形		第4回	形容詞と副詞 p. 467-478		
第5回	時制 過去完了形 と 過去完了進行形		第5回	接続詞 p. 516-522		
第6回	その他の用法		第6回	接続詞 p. 527-535		
第7回	助動詞 can / could may/ might must, will, would		第7回	前置詞 p. 490-493		
第8回	助動詞 should had better		第8回	前置詞 p. 494-503		
第9回	助動詞のまとめ		第9回	前置詞 p. 504-511		
第10回	分詞 p. 224-231		第10回	受動態 p. 144-155		
第11回	分詞構文 p. 238-243		第11回	関係詞 p. 264-277		
第12回	動名詞 p. 202-222		第12回	関係詞 p. 278-298		
第13回	前期末試験		第13回	後期末テスト		
履修上の注意	予習、復習を必ず行い授業に臨むこと					
試験成績の評価基準	筆記試験 80点 平常点 20点					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	English Grammar & Basic②		授業形態	演習		
担当教員	近江貞子		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース	②		
履修学期	通年	単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験						
テキスト	Factbook English Grammar Standard in 27 Lessons (桐原書店)					
講義の概要	<p>本科目は、英語コミュニケーションの基盤となる英文法を理解し、英文読解はもとより様々なコミュニケーションの場面において正しく活用できるようになることを目的とする。既習事項の再確認の上に、暗記によらず文法事項を論理的に理解しその定着を図る。より発展的な英語使用者となるための強固な基礎力を育成する。</p>					
講義の展開計画						
第1回	授業の概要確認。Factbook: 文型(1)(2) 5文型の解説と演習 自動詞と他動詞		第1回	授業の概要確認。Factbook: 不定詞(1)(2) 名詞的用法・形容詞的用法・副詞的用法 否定知覚動詞・使役動詞		
第2回	Grammar Quiz ; Factbook: 文型(1)(2) 5文型の復習; 文型(3) 文型Plus 解説と演習		第2回	Grammar Quiz ; Factbook: 不定詞(3) SV0+toV 重要表現 完了形不定詞 解説と演習, 不定詞Plus		
第3回	暗唱例文小テスト(文型), Factbook: 時を表す表現(1)(2) 解説と演習		第3回	暗唱例文小テスト(不定詞) 不定詞に関連する演習問題		
第4回	Grammar Quiz ; 例文小テスト(時を表す表現), Factbook: 完了形(1) 現在完了形 解説と演習		第4回	Grammar Quiz ; Factbook: 動名詞(1)(2) 主語・目的語・説明語句としての動名詞 不定詞と動名詞, 動名詞の重要表現 解説と演習		
第5回	Grammar Quiz ; Factbook: 完了形(2) 過去完了形・完了進行形 解説と演習		第5回	Grammar Quiz ; 動名詞に関連する演習問題 暗唱例文小テスト(動名詞)		
第6回	暗唱例文小テスト(完了形), 完了形の関連問題演習		第6回	Grammar Quiz ; Factbook: 分詞(1) 名詞修飾・SVC/SVOC 解説と演習		
第7回	ふりかえり: Factbookの学修範囲の理解度を小テストにて確認する。Factbook: 助動詞(1)		第7回	Grammar Quiz ; Factbook: 分詞(2) 動詞句の修飾 解説と演習		
第8回	Grammar Quiz ; Factbook: 助動詞(2) can / should / 解説と演習		第8回	中間まとめ: Factbookの学修範囲の理解度を小テストにて確認する。		
第9回	Grammar Quiz ; Factbook: 助動詞(3) had better / 控えめ表現 / 助動詞+完了形 解説と演習		第9回	Grammar Quiz ; Factbook: 比較(1) 原級 比較級 解説と演習		
第10回	助動詞の関連問題演習 暗唱例文小テスト(助動詞)		第10回	Grammar Quiz ; Factbook: 比較(2) 最上級 解説と演習, 比較Plus ささまざまな表現		
第11回	Grammar Quiz ; Factbook: 受動態(1) 受動態の基本形 日本語との違い 解説と演習		第11回	Grammar Quiz ; 比較に関連した問題演習 暗唱例文小テスト(比較)		
第12回	Factbook: 受動態(2) 前置詞と受動態 / SV00 SVOC 解説と演習 ; Review all		第12回	Review all and self-study for the exam		
第13回	期末試験・解説		第13回	期末試験・解説		
履修上の注意	受講者の理解度等により順番や重点の置き方を変更する場合がある。小テスト等のフィードバック					
試験成績の評価基準	期末試験 40%、授業内小テスト・課題 40%、平常点20% (授業内の積極的な参加を高く評価する)					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	English Grammar & Basics③		授業形態	演習		
担当教員	大久保 泉		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース	③		
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験						
テキスト	College English Reboot					
講義の概要	英文法を理解するに留まらず、文法を”ツール”として使用し、情報収集・コミュニケーションなど目的を達成する手段として使えるようにします。					
講義の展開計画						
第1回	授業概要		第1回	UNIT 5 解説		
第2回	UNIT 1 解説		第2回	UNIT 5 演習		
第3回	UNIT 1 演習		第3回	UNIT 6 解説		
第4回	UNIT 2 解説		第4回	UNIT 6 演習		
第5回	UNIT 2 演習		第5回	UNIT 7 解説		
第6回	UNIT 2 解説		第6回	UNIT 7 演習		
第7回	UNIT 2 演習		第7回	UNIT 8 解説		
第8回	UNIT 3 解説		第8回	UNIT 8 演習		
第9回	UNIT 3 演習		第9回	UNIT 9 解説		
第10回	UNIT 3 解説		第10回	UNIT 9 演習		
第11回	UNIT 3 演習		第11回	UNIT 10 解説		
第12回	UNIT 4 解説		第12回	UNIT 10 演習		
第13回	UNIT 4 演習		第13回	期末試験		
履修上の注意	毎回オンラインの課題を完了して授業に参加してください。					
試験成績の評価基準	授業への参加姿勢、課題提出状況、期末試験成績を総合的に判断し100点満点で評価する。 (参加姿勢20点、口頭試験20点、期末試験成績60点)					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	ITスキル①		授業形態	演習		
担当教員	菅原 敏夫		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース			
履修学期	通年	単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験	仙台市主催の「仙台ITセミナー」でMicrosoft Word/Excelの講師経験あり					
テキスト	①Microsoft Word クイックマスター 基本編 ②2024対応 Word 文書処理技能認定試験 3級 問題集					
講義の概要	パソコンの基本操作およびファイル・フォルダ管理を基礎から学び、Microsoft Wordでは文字入力・編集、効率的な入力方法（ショートカットキー等）、文字装飾、画像や表・図形の活用などの機能を習得する。さらに、見やすい文書作成の実践力を身につけるとともに、サーティファイ主催「Word文書処理技能認定試験3級」の出題範囲を理解し、模擬問題演習を通じて資格取得を目指す。					
講義の展開計画						
第1回	オリエンテーション、Wordの起動～既存の文書を開く		第1回	練習問題1		
第2回	画面の操作～文字の入力と変換		第2回	練習問題2		
第3回	単語の登録～ページの書式設定		第3回	練習問題3		
第4回	文字の書式設定～罫線と網かけの設定		第4回	模擬問題1		
第5回	改ページの挿入～印刷の実行		第5回	模擬問題2		
第6回	入力オートフォーマット/あいさつ文～箇条書きの設定		第6回	模擬問題3		
第7回	タブ～表の選択		第7回	模擬問題4		
第8回	表の編集～ワードアートの挿入		第8回	模擬問題5		
第9回	画像の挿入～テキストボックスの作成		第9回	模擬問題6		
第10回	アイコンの挿入～総合学習問題		第10回	模擬問題7		
第11回	総合学習問題		第11回	受験プログラム体験用		
第12回	期末試験対策		第12回	期末試験対策		
第13回	前期期末試験		第13回	後期期末試験		
履修上の注意	実習に必要な持ち物（パソコン、USBメモリ、テキスト、筆記用具など）を準備すること（忘れた場合は減点対象とする）					
試験成績の評価基準	規定に準じつつ課題の提出状況と平常点を加味し、実技試験との合計点を評価基準とする（評価の割合分配:平常点20点、課題提出20点、実技試験60点）					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	ビジネスマナー		授業形態	演習		
担当教員	細川 久美子		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース			
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		2
実務経験	化粧品メーカーの営業職、教育職 情報通信会社の料金センターの事務職 社会保険労務士事務所の総務部門、職業紹介会社の取締役 等					
テキスト	◆秘書検定合格教本2・3級 ◆秘書検定2級実問題集2026年版					
講義の概要	◆秘書技能検定2級を取得することを目標とする ◆秘書技能検定対策の学習を通して、ビジネスマナーと実務の基礎を身に付ける					
講義の展開計画						
第1回	秘書の資質		第1回	技能④ (郵便の受発信業務、秘文書の取扱い)		
第2回	職務知識		第2回	技能⑤ (ファイリング、名刺整理)		
第3回	一般知識① (企業と経営組織、人事・労務)		第3回	技能⑥ (資料整理、オフィス環境の整備)		
第4回	一般知識② (マーケティング・会計・財務)		第4回	秘書検定過去問題演習①		
第5回	一般知識③ (金融と経営法務)		第5回	秘書検定過去問題演習②		
第6回	マナー接遇① (人間関係と言葉遣い話し方・聞き方、接遇)		第6回	秘書検定過去問題演習③		
第7回	マナー接遇② (受付・取次、来客対応)		第7回	ビジネス文書作成演習①		
第8回	マナー接遇③ (電話対応)		第8回	ビジネス文書作成演習②		
第9回	マナー接遇④ (慶弔業務、贈答)		第9回	来客対応実務演習		
第10回	技能① (会議・ビジネス文書①)		第10回	電話対応実務演習		
第11回	技能② (ビジネス文書②)		第11回	秘書検定 準1級 面接対策① (あいさつ・報告・来客対応演習)		
第12回	技能③ (ビジネス文書③)		第12回	秘書検定 準1級 面接対策② (あいさつ・報告・来客対応演習)		
第13回	筆記試験		第13回	筆記試験		
履修上の注意	授業を欠席する場合は、科目担当講師に理由も含めて連絡をしてください。(担任とは別に)連絡がなかった場合は、公欠か否かは関係なく平常点から減点します。					
試験成績の評価基準	【評価方法】 筆記試験80%平常点20%(平常点は課題提出状況と出席状況による)					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	中国語		授業形態	演習		
担当教員	楊 旭		履修年次	1年		
担当学科	共通		グループまたはコース			
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		2
実務経験	【国際中国語教師資格】持ち、28年間の学校教学経験と企業中国語研修経験あり					
テキスト	一年生のための中国語					
講義の概要	基本的な中国語文法の習得に特に重点を置き、例文までも含めて4級中国語検定とHSK2級範囲に準拠しています。					
講義の展開計画						
第1回	中国語の特徴と発音基本 (一)		第1回	前期内容の復習 (一)		
第2回	発音基本 (二)		第2回	前期内容の復習 (二)		
第3回	第一課単語発音練習と説明+本文の解説と発音練習		第3回	第八課単語本文読み練習+解説+練習問題		
第4回	復習テストと第一課練習問題、第二課単語発音と説明		第4回	復習テスト第九課単語本文読み練習解説		
第5回	第二課本文の解説+練習問題+第三課単語発音		第5回	第九課練習問題+第十課単語本文読み練習+解説		
第6回	復習テストと第三課本文+練習問題		第6回	復習テスト第十課練習問題+第11課単語本文読み練習+解説		
第7回	復習テストと第四課単語解説+本文読み練習、解説		第7回	HSK2過去問題一		
第8回	復習テスト+第四課練習問題+第五課単語解説		第8回	HSK2過去問題二		
第9回	復習テスト+第五課本文読み練習+練習問題		第9回	HSK2過去問題三		
第10回	復習テスト+第六課単語発音解説+本文読み練習		第10回	第11課練習問題+第12課単語本文読み練習+解説		
第11回	第六課練習問題+第七課単語本文練習問題		第11回	第12課練習問題+第13課単語本文読み練習+練習問題		
第12回	期末復習		第12回	期末復習		
第13回	期末テスト		第13回	期末テスト		
履修上の注意	よく教科書の音声QRコードを聴きましょう					
試験成績の評価基準	平常点20+筆記試験80					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校						
科目名	韓国語		授業形態	演習			
担当教員	李美賢		履修年次	1年			
担当学科	共通		グループまたはコース				
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1			
実務経験	「組織犯罪対策課」通訳センターにて通訳業務、「民団宮城文化センター」にて韓国語クラス（実用会話・聞き取り・文法クラスなど）、東北大学、仙台白百合女子大学、仙台青葉学院短期大学にて非常勤講師						
テキスト	『やさしくまなべる基礎韓国語1』						
講義の概要	ハングルの読み方、書き方ができる。基礎的な韓国語の能力（文法、発音）を身につけ、簡単な日常会話ができる。						
講義の展開計画							
前期				後期			
第1回	第1課ー基本母音		第1回	第11課 私はサッカーが好きです。			
第2回	文字と発音（読む練習）		第2回	実践ー復習（会話練習）			
第3回	第2課ー基本子音		第3回	第12課 最近は学校の勉強が忙しいです。			
第4回	第3課ー複合母音		第4回	実践ー復習（会話練習）			
第5回	文字と発音（読む練習）		第5回	第13課 誕生日は何月何日ですか。			
第6回	第4課ー複合子音		第6回	第14課 韓国から家族が来ました。			
第7回	第5課ーパッチム		第7回	第15課 一個1500ウォンです。			
第8回	第6課 私はキム・ナヨンと申します。		第8回	第16課 韓国語の授業は何限目にありますか。			
第9回	第7課 私が日本語の先生です。		第9回	第17課 アルバイトをしています。			
第10回	第8課 これは私の本です。		第10回	第18課 母は英語の先生でいらっしゃいます。			
第11回	第9課 韓国語の勉強は面白いです。		第11回	第19課 早く病院に行ってください。			
第12回	第10課 図書館の中には本が多いです。		第12回	第20課 私は冷麺を食べます。			
第13回	前期期末試験		第13回	後期期末試験			
履修上の注意	教科書持参必修、毎回の学習内容について復習しておくこと。積極的に授業に参加し発言することが望ましい。						
試験成績の評価基準	期末試験80点,平常点（授業の態度、課題提出、出席の状況）20点-合計点を100とする。						

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	基礎ゼミナール		授業形態	演習		
担当教員	スターキー 悦子		履修年次	1年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		グループまたはコース			
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験	アメリカの保育園にて3年勤務。英会話教室にて5年英会話講師として勤務。現在、専門学校にて就職活動・英語指導など多岐に渡り学生指導を行う。					
テキスト	キャリアプランから始める就職活動 実践ワークブック					
講義の概要	専門学校を快適に過ごし、海外研修などに向けて準備を行う。また就職活動へ向けて履歴書の書き方や面接練習を行う					
講義の展開計画						
第1回	オリエンテーション メールの使い方 学校行事		第1回	海外研修振り返り		
第2回	google classroomの使い方 海外研修旅行準備① パスポート準備		第2回	海外研修発表①		
第3回	図書館ツアー (4/24)		第3回	海外研修発表②		
第4回	ブリヒル研修旅行準備 行程スケジュール 服装のマナー		第4回	インバウンド事業について		
第5回	海外研修の準備② 韓国 シンガポールについて		第5回	企業研究		
第6回	海外研修の準備③ お金 気候について		第6回	自己PR 自己分析		
第7回	海外研修の準備④ 宗教 食事について		第7回	学生時代に頑張ったこと		
第8回	海外研修の準備⑤ 海外保険について		第8回	就職ガイダンス		
第9回	2年生との交流会 (補講日活用)		第9回	グループディスカッション		
第10回	インターンシップについて		第10回	履歴書を書いてみる		
第11回	自己PR		第11回	応募書類作成について		
第12回	履歴書作成		第12回	就職活動準備について		
第13回	期末試験		第13回	期末試験		
履修上の注意						
試験成績の評価基準	【通年】 平常点 20点 【前期】 研修後のプレゼンテーション 30点 提出書類 10点 期末試験 40点 【後期】 海外研修のプレゼンテーション 40点 期末試験 40点					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	業界研究		授業形態	演習		
担当教員	豊田 裕子		履修年次	1年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		グループまたはコース			
履修学期	前期	単位数	前期	2	後期	—
コマ数/週	前期	1	後期	—		
実務経験	国内大手航空会社客室乗務員。チーフパーサーとして、国内際10年間乗務、マナーやホスピタリティの講座を実施。またキャリアコンサルタントとして、主に若年層への就職支援の授業やセミナー、厚生労働省主催高校生就職活動支援セミナーなどを実施。国家資格キャリアコンサルタント、キャリアディベロップメントアドバイザー資格保有。					
テキスト	オリジナルテキスト					
講義の概要	学生から社会人への意識改革を促す。企業等に雇用されて働くことを前提に、業界や職種を調べ、就職活動に必要な情報収集の仕方を学ぶ。また、自分を分析することによって自分の適性に合った業種や職種を選択できることを目指す。 ※進捗状況によっては変更する場合があります。					
講義の展開計画						
第1回	オリエンテーション、働くとはどういうことか		第1回			
第2回	興味関心とやりがい		第2回			
第3回	職業研究①		第3回			
第4回	職業研究②		第4回			
第5回	プレゼンテーション① (気になった職種)		第5回			
第6回	プレゼンテーション② (気になった職種)		第6回			
第7回	業界研究の仕方		第7回			
第8回	自分に合った業界・職種を考える①		第8回			
第9回	自分に合った業界・職種を考える②		第9回			
第10回	企業研究の仕方、志望動機の書き方		第10回			
第11回	プレゼンテーション① (希望の業界、職種)		第11回			
第12回	プレゼンテーション② (希望の業界、職種)		第12回			
第13回	前期期末テスト		第13回			
履修上の注意	●提出物は必ず出すこと ●欠席する際は、必ず事前に連絡すること ●必ず返事などのリアクションをすること					
試験成績の評価基準	実技試験 (50点) 筆記試験 (30点) 平常点 (提出物を含む) (20点)					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	就職対策		授業形態	演習		
担当教員	菊池 恭子		履修年次	1年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		グループまたはコース			
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		2
実務経験	事業所内人事担当経験（採用に関する一連の業務）					
テキスト	オリジナルプリント					
講義の概要	<ol style="list-style-type: none"> 1. 就職活動の流れを理解し、就職活動開始時までに必要な書類・面接対策をおこなう 2. 路に向けて自己理解を深める 3. 履歴書の内容を考え、自分をアピールできる文章を書けるようになる 4. 面接の受け方を理解し、実践的な練習をおこなう 					
講義の展開計画						
第1回	・就職活動の流れ ・将来を考えよう →グループワーク		第1回	採用面接とは (面接官の目線、面接の種類)		
第2回	・第一印象について ・身だしなみチェックについて		第2回	入退出、振る舞い方の練習		
第3回	目的と目標について 2年間の目標を具体化する →グループワーク		第3回	・入退出、振る舞い方の練習 ・グループ面接の受け方		
第4回	自己分析① 人生線分析		第4回	履歴書「自己PR」「授業以外で頑張ったこと」の書き方解説、作文		
第5回	自己分析② 自分史		第5回	履歴書「自己PR」「授業以外で頑張ったこと」の書き方解説、作文		
第6回	ペアワーク「インタビュー」 相手の良いところを知ろう		第6回	履歴書の書き方、封筒・書類送付状作成		
第7回	・身だしなみチェック ・自己紹介を書く ・自分について話す(GW)		第7回	・面接練習(グループ面接) ・身だしなみチェック		
第8回	2年生の就活経験談を聞く		第8回	グループディスカッション		
第9回	趣味・特技を考える(GW)		第9回	オンライン面接の受け方		
第10回	働く意味を考える、マネープラン		第10回	志望動機の書き方		
第11回	求人票を見てみよう、企業研究について		第11回	面接練習(グループ面接)		
第12回	期末テストの練習		第12回	期末テストの練習		
第13回	前期末テスト		第13回	後期末試験		
履修上の注意	<ul style="list-style-type: none"> ・身だしなみチェック時はスーツ着用(評価対象) ・テキスト、プリント、その他必要なものは忘れずに持参すること(忘れ物は減点対象とする) 					
試験成績の評価基準	<ol style="list-style-type: none"> 1. 平常点20点(授業態度、出席、忘れ物等) 2. 身だしなみチェック10点 3. 前期: 実技試験70点/後期: 課題20点、実技試験50点 					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	トータルビューティ		授業形態	演習		
担当教員	竹田 裕美		履修年次	1年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		グループまたはコース			
履修学期	後期	単位数	前期	－	後期	2
コマ数/週	前期	－	後期	1		
実務経験	美容室勤務・ヘアセット着付け専門店勤務・結婚式場にてブライダルヘアメイク・美容師免許・メイク検定取得・ネイル検定取得					
テキスト	SELF MAKE TEXT BOOK					
講義の概要	就活に向けてのヘアメイク・身だしなみ・立ちふるまいなどを学ぶ。					
講義の展開計画						
第1回			第14回	オリエンテーション		
第2回			第15回	ヘアメイクの基礎		
第3回			第16回	スーツの着こなしについて		
第4回			第17回	ヘアメイクの基礎		
第5回			第18回	ヘアメイクの基礎		
第6回			第19回	立ちふるまい・入退室		
第7回			第20回	季節ごとのスーツの着こなし、身だしなみ		
第8回			第21回	自分の魅せ方について		
第9回			第22回	セルフパーソナルカラー診断		
第10回			第23回	セルフ顔型診断		
第11回			第24回	診断結果を基にメイクをしてみる		
第12回			第25回	最終ヘアメイクチェック		
第13回			第26回	期末テスト		
履修上の注意	配布プリント、コーム、ヘアゴム、ピン、メイク用品は必ず持参すること。					
試験成績の評価基準	出席・授業態度などの平常点も加味し、筆記試験と平常点の合計を評価基準とする。					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	国際経済		授業形態	演習		
担当教員	学科担当講師		履修年次	1年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		グループまたはコース			
履修学期	後期	単位数	前期	－	後期	2
コマ数/週	前期	－	後期	1		
実務経験						
テキスト	オリジナルプリント					
講義の概要	メディアで取り上げられている時事問題等を多角的にとらえ、社会情勢と経済の関係性を学ぶ。					
講義の展開計画						
第1回			第1回	オリエンテーション・国際経済とは何か		
第2回			第2回	世界経済の歴史とグローバル化の進展		
第3回			第3回	国際分業と貿易の仕組み		
第4回			第4回	日本の貿易構造と主要貿易相手国		
第5回			第5回	為替レートの基礎知識		
第6回			第6回	円高・円安が企業や生活に与える影響		
第7回			第7回	国際金融市場と資本の流れ		
第8回			第8回	多国籍企業とグローバルビジネス		
第9回			第9回	世界の経済統合 (EU・ASEAN等)		
第10回			第10回	国際機関の役割 (IMF・世界銀行・WTO等)		
第11回			第11回	新興国経済と世界経済の変化		
第12回			第12回	現代の国際経済課題 (格差・環境問題・SDGs等)		
第13回			第13回	後期期末試験		
履修上の注意						
試験成績の評価基準	平常点20% (出席率・受講態度) 期末試験80%					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校				
科目名	ITスキル基礎		授業形態	演習	
担当教員	西吉 まゆみ		履修年次	1年	
担当学科	共通		グループまたはコース		
履修学期	前期	単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	—	
実務経験	富士通パソコン教室PCインストラクター (富士通ラーニングメディア認定講師)				
テキスト	情報リテラシー 入門編 オリジナルプリント資料				
講義の概要	<p>学生生活において基本的なパソコン操作を学ぶ。 IT基礎知識・情報リテラシーを学び、グループワークや発表を通して問題解決能力、コミュニケーション能力の向上を目指す。また、タッチタイピングスキルの向上も目指す。</p>				
講義の展開計画					
第1回	オリエンテーション、スキル・PC環境確認 PC基礎知識① タッチタイピング		第1回		
第2回	PCの基礎知識② PCの基本操作 GoogleClassroomの使い方 (課題の提出)		第2回		
第3回	情報リテラシー Lesson1 情報化社会のモラルとセキュリティ		第3回		
第4回	情報リテラシー Lesson2 個人情報の適切な取り扱い		第4回		
第5回	情報リテラシー Lesson3 デジタル時代の著作権		第5回		
第6回	情報リテラシー Lesson4 ネット社会に潜む危険と対策		第6回		
第7回	情報リテラシー Lesson5 メールによるコミュニケーション メールのマナーについて		第7回		
第8回	情報リテラシー Lesson6 Webによるコミュニケーション		第8回		
第9回	情報リテラシー Lesson6 Webによるコミュニケーション		第9回		
第10回	情報リテラシー Lesson7 モバイル機器の活用と管理		第10回		
第11回	情報リテラシー Lesson8 生成AIの適切な活用		第11回		
第12回	まとめ・期末試験対策		第12回		
第13回	前期期末試験		第13回		
履修上の注意	<p>PC・USBメモリ・テキストは必ず持参すること。 時間になったらすぐにPCが使用できるよう事前に電源を入れておくこと。</p>				
試験成績の評価基準	<p>出席、授業態度などの平常点も加味し、実技試験と平常点の合計を評価基準とする。 (評価：定期試験80%、平常点20%)</p>				

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外语エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	EC III		授業形態	演習		
担当教員	Jeffrey R.		履修年次	1年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		G、クラスまたは専攻			
履修学期	通年	単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験	I studied Administration at the University of Regina. I have been living and teaching English in Japan for over 20 years.					
テキスト	Great Writing 1					
講義の概要	An in-depth look at writing techniques and practice on how to write more fluent papers.					
講義の展開計画						
第1回	Introduction, and Ice-breakers		第1回	Review Unit 1-4		
第2回	Unit 1 Sentence Basics		第2回	Unit 5 Writing About the Future		
第3回	Unit 1 Sentence Basics		第3回	Unit 5 Writing About the Future		
第4回	Unit 1 Sentence Basics		第4回	Unit 6 Sentence Variety		
第5回	Unit 2 Paragraph Basics		第5回	Unit 6 Sentence Variety		
第6回	Unit 2 Paragraph Basics		第6回	Unit 6 Sentence Variety		
第7回	In-Class time for Writing Assignment 1		第7回	In-Class time for Writing Assignment 1		
第8回	Unit 3 Writing About the Present		第8回	Unit 7 Reader Response		
第9回	Unit 3 Writing About the Present		第9回	Unit 7 Reader Response		
第10回	Unit 4 Writing About the Past		第10回	Unit 8 Putting it Together		
第11回	Unit 4 Writing About the Past		第11回	Unit 8 Putting it Together		
第12回	Exam Review		第12回	Exam Review		
第13回	Mid-term Exam		第13回	Final Exam		
履修上の注意	In order to pass the class students need to attend no less than 10 out of 13 classes (80%) and achieve a total score of 60% or higher					
試験成績の評価基準	The class score will be broken down as follows: Class mark / behavior - 20% Writing Assignments (x2) - 20% each, 40% total					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル＆ブライダル専門学校					
科目名	EC IV		授業形態	演習		
担当教員	Gene. C		履修年次	1年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		G、クラスまたは専攻			
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		2
実務経験	I studied Business Management at Georgia Gwinnett College and have managerial experience in various establishments. I am also TEFL certified, which has strengthened my communication and leadership skills.					
テキスト	Reading Explorer 1					
講義の概要	This class will be building on reading techniques that students can use to better understand longer articles. It will also cover common vocab that students will run into on a variety of topics.					
講義の展開計画						
第1回	Unit 1 Amazing Animals 1A The Incredible Dolphin		第1回	Unit 7 When Dinosaurs Ruled 7A The Truth about Dinosaurs		
第2回	Unit 1 Amazing Animals 1B Master of Disguise		第2回	Unit 7 When Dinosaurs Ruled 7B Mystery of the Terrible Hand		
第3回	Unit 2 Travel and Adventure 2A The Trip of a Lifetime		第3回	Unit 8 Stories and Storytellers 8A The Brothers Grimm		
第4回	Unit 2 Travel and Adventure 2B Adventure Islands		第4回	Unit 8 Stories and Storytellers 8B The Seven Ravens		
第5回	Unit 3 The Power of Music 3A Move to the Music		第5回	Unit 9 Unusual Jobs 9A Meet the Meteorite Hunter		
第6回	Unit 3 The Power of Music 3B A Musical Boost		第6回	Unit 9 Unusual Jobs 9B Smokejumpers		
第7回	Unit 4 Into Space 4A Life Beyond Earth?		第7回	Unit 10 Uncovering the Past 10A The Army's True Colors		
第8回	Unit 4 Into Space 4B Living in Space		第8回	Unit 10 Uncovering the Past 10B Wonders of Egypt		
第9回	Unit 5 City Life 5A Global Cities		第9回	Unit 11 Plastic Planet 11A The Problem with Plastic		
第10回	Unit 5 City Life 5B A Taste of Two Cities		第10回	Unit 11 Plastic Planet 11B Five Tips for Using Less Plastic		
第11回	Unit 6 Backyard Discoveries Unit 6A In One Cubic Foot		第11回	Unit 12 Vanished! 12A Mystery on the Mountain		
第12回	Unit 6 Backyard Discoveries Unit 6B What's in Your Neighborhood? EXAM REVIEW		第12回	Unit 12 Vanished! 12B The Missing Pilot EXAM REVIEW		
第13回	Midterm Exam		第13回	Final Exam		
履修上の注意	To pass the class, students need to attend no less than 10 out of 13 classes (80%) and achieve a total score of 60% or higher					
試験成績の評価基準	The class score will be broken down as follows: Class mark / behavior - 20% Book reports (2x) - 20% each, 40% total					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	異文化コミュニケーション		授業形態	演習		
担当教員	青沼 美智子		履修年次	1年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		グループまたはコース			
履修学期	前期	単位数	前期	2	後期	-
コマ数/週	前期	1	後期	-		
実務経験	異文化研究（ライオグランデ大学講義）、通訳業務					
テキスト	プリント・' New 20 Office Dialogs' ・「観光客を助ける英会話」					
講義の概要	グローバル化が拡大し、異文化コミュニケーションへの理解が不可欠となっている現在、国籍、言語、世代、性別等異なる価値観を持つ人々との、相互理解、信頼関係を築く方法を学ぶ					
講義の展開計画						
第1回	イントロダクション「異文化コミュニケーション」とは		第1回			
第2回	「違い」について		第2回			
第3回	異文化としての英語・就職面接		第3回			
第4回	異文化としての英語・社内の同僚		第4回			
第5回	「違い」から生まれるネガティブポイント		第5回			
第6回	ハイコンテキストとローコンテキスト		第6回			
第7回	異文化としての英語・受付対応		第7回			
第8回	氷山の表層部と深層部		第8回			
第9回	異文化としての英語・上司と部下		第9回			
第10回	観光客を助ける英会話		第10回			
第11回	コミュニケーションの失敗例		第11回			
第12回	観光客を助ける英会話		第12回			
第13回	後期期末試験		第13回			
履修上の注意	テーマについてグループワーク内での積極的な発言を行い発表する					
試験成績の評価基準	出席、授業態度等の平常点20点、定期試験の成績80点を評価基準とする					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	韓国語コミュニケーション		授業形態	演習		
担当教員	小林 恵		履修年次	1年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		グループまたはコース	韓国コース科目		
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験						
テキスト	とくとく韓国語 I					
講義の概要	タスクや視覚教材を利用し、基礎的な会話力を養成する。イントネーションやシャドーウイングのアウトプットを通じて自然な韓国語で自己表現できることを目標とする。					
講義の展開計画						
第1回	オリエンテーション 第1課-第3課「ハングルについて」		第1回	前期の総復習		
第2回	第4課「こんにちは」 国・職業・言語について		第2回	第9課「夕方に友達に会います」助詞・時		
第3回	自己紹介をする、出身地や職業を尋ねるペアワーク活動		第3回	日程や場所について尋ねる、日程について語り合う		
第4回	第5課「この人は誰ですか？」指示詞・疑問詞		第4回	第10課「何時に学校に来ますか」漢数詞・時制		
第5回	家族の名前を訪ねる、部屋の物について尋ねる		第5回	範囲や電話番号を尋ねる		
第6回	第6課「ここはどこですか？」人について尋ねる		第6回	第11課「私は今日買い物しません」衣類・形容詞		
第7回	物について尋ねる。K-Dramaをみてシャドーウイング		第7回	否定表現を使って語り合う。衣類について語り合う		
第8回	第1課から6課までの復習と会話演習		第8回	第12課「私の趣味は写真を撮ることです」趣味		
第9回	第7課「妹が二人います」固有数詞・助数詞		第9回	第13課「先週末何をしましたか」過去形		
第10回	家族について尋ねる。品物について尋ねる		第10回	第14課「辛い食べ物は好きですか」		
第11回	第8課「土曜日に公園で運動します」位置・曜日		第11回	好きなことについて・好きな食べ物について語り合う		
第12回	場所の位置について尋ねる・日程について語り合う		第12回	第15課「今週はとても寒いです」天気について		
第13回	前期期末試験		第13回	後期期末試験		
履修上の注意	テキストは忘れないで持参すること。積極的に授業に参加すること。					
試験成績の評価基準	筆記試験50% 口頭試験30% 平常点20%					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	韓国語 I (LS)		授業形態	演習		
担当教員	李 香		履修年次	1年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		G、クラスまたは専攻	韓国コース科目		
履修学期	通年	単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験	中国語と韓国語講師10年目					
テキスト	究極の韓国語リスニング TOPIKの過去問題集					
講義の概要	耳に入ってきた音を聞き取り、韓国語の単語として処理し、文全体の意味を理解する。					
講義の展開計画						
第1回	シラバス、授業説明、座席指定、韓国語で自己紹介練習		第1回	シラバスの説明、ゲーム		
第2回	友達の紹介		第2回	落とし物		
第3回	3つの韓国語		第3回	メールを送る		
第4回	モーニングルーティン		第4回	日韓交流会		
第5回	TOPIK対策		第5回	TOPIK対策		
第6回	TOPIK対策		第6回	TOPIK対策		
第7回	TOPIK対策		第7回	TOPIK対策		
第8回	TOPIK対策		第8回	TOPIK対策		
第9回	遊ぶ約束する		第9回	引っ越しの準備		
第10回	今日は何の日？		第10回	韓国人にとってアイスマリカーノ		
第11回	落とし物		第11回	家族写真		
第12回	期末試験対策、質疑応答		第12回	期末試験対策、質疑応答		
第13回	期末試験		第13回	期末試験		
履修上の注意						
試験成績の評価基準	出席、授業態度などの平常点も参考して、期末試験と平常点の合計を評価基準とする。					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	韓国語Ⅱ (RW)		授業形態	演習		
担当教員	李 新金		履修年次	1年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		G、クラスまたは専攻	韓国コース科目		
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験	韓国語教員免許(2級)を保有。語学スクールから教育機関まで長年教壇に立ち、10代から80代の個人・グループ指導も20年以上。通訳・翻訳の豊富な実務経験を活かし、理論的な指導と実務的な語彙力・表現力を融合させた実践的なカリキュラムを提供します。					
テキスト	『KBSの韓国語 対訳 正しい言葉、美しい言葉』(KBS 아나운서와 함께 배우는 바른말 고은말) (HANA)					
講義の概要	本講座では、KBSの解説を題材に「正しい韓国語」を学び、正確な語彙力、文法理解、そして自然で丁寧な文章読解力を養うことが目的である。授業内では、読解した内容をもとに毎回作文練習を行い、TOPIKライティングの基礎を身につけ、前期に200文字以内、後期には600文字以上の文章を自力で書き上げることを目標とする。					
講義の展開計画						
第1回	オリエンテーション		第1回	ブレインストーミング 前期の振り返りと後期への取り組みを確認		
第2回	01 말씀/말		第2回	26 띄어쓰기		
第3回	03 왔어요/왔었어요		第3回	29 고유명사의 띄어쓰기		
第4回	04 겹받침 'ㄹㅂ' 의 발음		第4回	31 들르다/들리다		
第5回	08 살살이/날날이		第5回	33 틀리다/다르다		
第6回	09 옷걸이/옷거리		第6回	39 손쉽다		
第7回	中間の振り返り		第7回	中間の振り返り		
第8回	10 시부모님의 호칭어와 지칭어		第8回	41 되도록/될수록		
第9回	11 '발병' 의 발음		第9回	44 '드디어' 의 사용법		
第10回	14 되고/돼고		第10回	49 '중(中)' 의 띄어쓰기		
第11回	17 ○○○ 씨/선배님		第11回	52 까먹다/잊어버리다		
第12回	21 -아/어지다, -아/어하다		第12回	60 가디건/카디건		
第13回	前期期末テスト		第13回	後期期末テスト		
履修上の注意	授業には自ら考える姿勢や、協力する気持ちで臨む。					
試験成績の評価基準	出席、授業態度などの平常点も加え、毎回の課題と期末試験の合計を評価基準とする。 テスト40点+課題の提出40点+平常点20点					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外语エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	韓国カルチャー入門		授業形態	演習		
担当教員	李 香		履修年次	1年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		G、クラスまたは専攻	韓国コース科目		
履修学期	前期	単位数	前期	2	後期	-
コマ数/週	前期	1	後期	-		
実務経験	中国語と韓国語講師10年目					
テキスト	知りたい! 韓国の文化と社会 入門編					
講義の概要	言語を通して、総合的に基礎を身につけることを目的とする。それに隣国の文化の触れ合いもする予定である。					
講義の展開計画						
第1回	シラバス、授業説明、座席指定、韓国語で自己紹介練習		第1回			
第2回	・「自文化」と「他文化」 ・韓国人の日常生活①		第2回			
第3回	・韓国人の日常生活②		第3回			
第4回	・韓国の食文化		第4回			
第5回	・韓国の現代社会①		第5回			
第6回	・韓国現代社会②		第6回			
第7回	・韓国の教育文化①		第7回			
第8回	・教育文化②		第8回			
第9回	・韓国の文化芸術①		第9回			
第10回	・文化芸術②		第10回			
第11回	・韓国の住宅種類		第11回			
第12回	期末試験対策、質疑応答		第12回			
第13回	期末試験		第13回			
履修上の注意	・文化の時間なので、言語ほど難しくありませんが、課題やレポートがあります。					
試験成績の評価基準	出席、授業態度などの平常点も参考して、期末試験と平常点の合計を評価基準とする。					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	通訳入門		授業形態	演習		
担当教員	青沼 美智子		履修年次	1年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		グループまたはコース	英語コース科目		
履修学期	後期	単位数	前期	－	後期	2
コマ数/週	前期	－	後期	1		
実務経験	国際会議、音楽コンクール、スポーツイベント、知事、市長、企業、個人通訳等					
テキスト	「決定版英語シャドーイング」「はじめてのウィスパリング同時通訳」					
講義の概要	通訳のトレーニングスキルを学び、リスニング、リーディング力を高め逐次通訳を中心に演習を行う					
講義の展開計画						
第1回			第1回	通訳の種類とトレーニング		
第2回			第2回	About an Onsen		
第3回			第3回	歓迎会		
第4回			第4回	Family		
第5回			第5回	Friend		
第6回			第6回	Interview with Christopher Belton		
第7回			第7回	Interview with Christopher Belton		
第8回			第8回	Speech by Emma Watson		
第9回			第9回	Speech by Emma Watson		
第10回			第10回	情報のためのプレゼンテーション		
第11回			第11回	情報のためのプレゼンテーション		
第12回			第12回	Lecture about Making Presentation		
第13回			第13回	後期期末試験		
履修上の注意	速読、シャドーイング等の口頭練習を繰り返し行い、時事問題に興味を持つ					
試験成績の評価基準	出席、授業態度など平常点20点、定期試験の成績80点を評価基準とする					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	TOPIK対策①		授業形態	演習		
担当教員	李 美賢		履修年次	1年・2年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		グループまたはコース	①		
履修学期	通年		単位数	前期	2	後期
コマ数/週	前期	1	後期	1		2
実務経験	「組織犯罪対策課」通訳センターにて通訳業務、「民団宮城文化センター」にて韓国語クラス（実用会話・聞き取り・文法クラスなど）、東北大学、仙台白百合女子大学、仙台青葉学院短期大学にて非常勤講師					
テキスト	『韓国語能力試験TOPIK II 完全攻略模試』					
講義の概要	韓国語能力試験（TOPIK）で高得点を獲得するために必要な力を総合的に強化し、過去問分析や実践的な演習を通して、試験形式に慣れ、効率的に解答するための戦略を身につけます。個別フィードバックを取り入れながら確実なスコアアップを目指します。TOPIK II の作文に特化した対策講義として、頻出テーマの分析、論理的な文章構成、自然な表現の習得を中心に、毎回の添削を通して実践的な記述力を養う。作文が苦手な学習者でも、段階的に書けるようになることを目指します。					
講義の展開計画						
第1回	オリエンテーション 授業の進め方を説明する。TOPIK の試験形式と出題傾向の概要を紹介		第1回	第6回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		
第2回	第1回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		第2回	第6回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		
第3回	第1回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		第3回	第7回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		
第4回	第2回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		第4回	第7回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		
第5回	第2回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		第5回	第8回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		
第6回	第3回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		第6回	第8回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		
第7回	第3回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		第7回	第9回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		
第8回	第4回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		第8回	第9回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		
第9回	第4回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		第9回	第10回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		
第10回	第5回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		第10回	第10回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		
第11回	第5回目模擬試験（実力診断） TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		第11回	総合まとめ TOPIK の過去問を使用した模擬試験を実施		
第12回	試験の実践練習—最終確認		第12回	試験の実践練習—最終確認		
第13回	前期期末試験		第13回	後期期末試験		
履修上の注意	教材持参必修，毎回の学習内容について復習しておくこと。積極的に授業に参加し発言することが望ましい。					
試験成績の評価基準	期末試験80点，平常点（授業の態度、課題提出、出席の状況）20点-合計点を100とする。					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	TOPIK対策②		授業形態	演習		
担当教員	金 才努		履修年次	1年・2年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		グループまたはコース	②		
履修学期	通年	単位数	前期	2	後期	2
コマ数/週	前期	1	後期	1		
実務経験	実務経験なし					
テキスト	IBCパブリッシング 韓国語能力試験TOPIK1 完全攻略模試					
講義の概要	<ul style="list-style-type: none"> ・教科書の模試演習をとおして試験問題の傾向把握と分析を行うと共に問題形式に慣れる。 ・TOPIK2級取得に必要な語彙、リーディング力、リスニング力を養う。 					
講義の展開計画						
第1回	授業の進め方、テキスト6課		第1回	リスニング10課		
第2回	リスニング		第2回	テキスト1課、TOPIK試験準備(10月18日)		
第3回	テキスト7課		第3回	リスニング、TOPIK受験後のフォロー		
第4回	リスニング		第4回	テキスト2課		
第5回	テキスト8課		第5回	リスニング		
第6回	リスニング		第6回	テキスト3課		
第7回	テキスト8課		第7回	リスニング		
第8回	リスニング		第8回	テキスト4課		
第9回	テキスト9課		第9回	リスニング		
第10回	リスニング、TOPIK試験準備(7月5日)		第10回	テキスト5課		
第11回	テキスト10課、TOPIK受験後のフォロー		第11回	リスニング		
第12回	期末テスト準備		第12回	後期末テスト準備		
第13回	前期末テスト		第13回	後期末テスト		
履修上の注意	<ul style="list-style-type: none"> ・毎回指定された範囲の予習は欠かさず行うこと(新しい語彙を覚えるなど) ・授業では予習した内容を基に解説を行う。 					
試験成績の評価基準	<ul style="list-style-type: none"> ①期末テスト80% ②平常点10%(授業の態度、復習・予習テストの点数により加点) ③TOPIK I 受験する(取得点数は問わない) 10% <p style="text-align: center;">受験日 7/5(結果発表8/13)、 受験日10/18(結果発表12/10)</p>					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	小論文対策		授業形態	演習		
担当教員	吉田 理		履修年次	1年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		G、クラスまたは専攻	選択科目/大学編入		
履修学期	後期	単位数	前期	—	後期	2
コマ数/週	前期	—	後期	1		
実務経験	全日制高等学校における大学推薦入試小論文指導、通信制高等学校における小論文講座全国担当、医学部入試専門予備校における小論文入試対策、公務員等就職試験専門予備校における小論文対策					
テキスト	小論文チャレンジノートvol.1~vol.3、現代を知るプラス(附チェック&ワーク)					
講義の概要	大学入試及び大学在学中に必要な小論文作成について、高等学校在学程度の基礎力を習得するとともに、高等学校卒業程度の応用力を身に付けることができるよう実践的な指導を展開する。					
講義の展開計画						
第1回			第1回	はじめに vol.1 文章表現のルール/原稿用紙の使い方		
第2回			第2回	vol.1 作文と小論文の違い 小論文とはどのような文章か		
第3回			第3回	vol.1 小論文を書いてみよう		
第4回			第4回	vol.2 小論文の書き方/段落構成の考え方		
第5回			第5回	vol.2 主題提示型の書き方		
第6回			第6回	vol.2 問題提起型の書き方		
第7回			第7回	vol.2 課題文型小論文を書いてみよう		
第8回			第8回	vol.3 意見の根拠を考えよう 異なる立場を考えよう		
第9回			第9回	vol.3 読み手を納得させる 複数の視点をもつ		
第10回			第10回	現代を知るプラス1. 社会・生活…知識注入		
第11回			第11回	現代を知るプラス1. 社会・生活…小論文作成		
第12回			第12回	現代を知るプラス1. 社会・生活…小論文作成つづき		
第13回			第13回	テスト		
履修上の注意	国語辞典などがあることが望ましい。PCやスマートフォンを用いた検索は好ましくない。					
試験成績の評価基準	授業内課題の提出や出欠・授業態度などの平常点を加味した成績とする。(試験80点、平常点20点)					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	大学研究		授業形態	演習		
担当教員	学科担当講師		履修年次	1年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		グループまたはコース	大学編入コース		
履修学期	後期		単位数	前期	－	後期
コマ数/週	前期	－	後期	1		2
実務経験						
テキスト	パワーポイント資料					
講義の概要	大学編入のための自己分析適正等を行い、希望校への編入の対策をする。早期に目標を定め、希望校の傾向対策（過去問）研究し、出題者の意図を理解する。					
講義の展開計画						
第1回			第1回	ガイダンス（講義内容等の説明）		
第2回			第2回	大学を知る（歴史、役割など）		
第3回			第3回	自己を知る（自己分析など）		
第4回			第4回	編入学を知る（制度、特徴など）		
第5回			第5回	編入学試験の傾向と対策（国立大）		
第6回			第6回	同上（国立大）		
第7回			第7回	同上（公立大）		
第8回			第8回	同上（私立大）		
第9回			第9回	同上（私立大）		
第10回			第10回	同上（私立大）		
第11回			第11回	同上（私立大）		
第12回			第12回	総まとめ（志望校選択）		
第13回			第13回	期末試験		
履修上の注意	志望校の研究、情報収集を積極的に行うこと					
試験成績の評価基準	平常点20%（出席率・受講態度） 期末試験80%					

講義概要 (Syllabus)

2026年度

学校名	日本国際学園大学キャスウェル外語エアライン・ホテル&ブライダル専門学校					
科目名	ツアーコンダクター基礎		授業形態	演習		
担当教員	学科担当講師		履修年次	1年		
担当学科	グローバルコミュニケーション学科		グループまたはコース			
履修学期	後期	単位数	前期	－	後期	2
コマ数/週	前期	－	後期	1		
実務経験						
テキスト	ツアーコンダクター入門					
講義の概要	旅行業界におけるツアーコンダクター（添乗員）の役割や業務内容を理解し、国内旅行の添乗業務に必要な基礎知識・接客マナー・安全管理・旅程管理の基本を学ぶ。実践的な演習を通じて、旅行者への対応力とホスピタリティ精神を養う。					
講義の展開計画						
第1回			第1回	オリエンテーション・旅行業界の概要		
第2回			第2回	ツアーコンダクターの役割と業務内容		
第3回			第3回	添乗業務の基本と仕事の流れ		
第4回			第4回	旅行商品の種類と旅行契約の基礎		
第5回			第5回	接客マナー①（挨拶・言葉遣い）		
第6回			第6回	接客マナー②（案内・誘導技術）		
第7回			第7回	旅程管理の基本知識		
第8回			第8回	集合から出発までの実務		
第9回			第9回	バス添乗業務の基礎		
第10回			第10回	宿泊施設との連携業務		
第11回			第11回	トラブル対応とクレーム対応		
第12回			第12回	安全管理と危機管理		
第13回			第13回	期末試験		
履修上の注意	グループワークやロールプレイには積極的に参加すること					
試験成績の評価基準	平常点20%（出席状況・受講態度） 期末試験80%					